

УТВЕРЖДЕНО

МОУ «Школа-лицей № 1
им. Героя Советского Союза
Н.Г.Саранчева» г. Алушты
Палий Г.А.
от 31.08.2023г. приказ №480

**Порядок уведомления о фактах обращения
в Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Школа-лицей №1 имени Героя Советского Союза
Николая Георгиевича Саранчева» города Алушты о совершении
коррупционных правонарушений**

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г.Саранчева» г. Алушты (далее - МОУ).

2. Работник обязан уведомлять работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;

- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника МОУ.

Исключение составляю! лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

3. Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.

4. Невыполнение работником должностной обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника либо привлечение его к иным! видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Работник, уведомивший работодателя, органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками техникума коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник МОУ обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

7. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.

8. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал регистрации).

9. Журнал ведется и хранится у Директора по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.

10. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику МОУ каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в МОУ.

**Формы уведомления о фактах обращения в целях склонения к
совершению коррупционного правонарушения**

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица)

От _____
(Ф.И.О., должность работника.)

место жительства, телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о факте обращения в целях склонения работника к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____

(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях

обращения к работнику в связи с исполнением им должностных обязанностей

каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных

правонарушений дата, место, время, другие условия)

2.

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. _____

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице.

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4.

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и т.д.), а также информация об отказе (согласии)

принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

(дата, подпись, инициалы и фамилия)

Приложение №2

ТАЛОН УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомление принято « » 20 _____ г.

от _____

(Ф.И.О. работника)

Краткое содержание уведомлен и я: _____

Уведомление принято: _____

(подпись лица принявшего уведомление)
Входящий № по журналу от «

» (Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)
20 _____ г.

Подпись лица, получившего талон корешок

Ф.И.О. лица получившего талон корешок

Талон корешок
Уведомление принято: «»20 г. входящий № по журналу

Ф.И.О. должность лица, принявшего уведомление

подпись

