**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА НИКОЛАЯ ГЕОРГИЕВИЧА САРАНЧЕВА» ГОРОДА АЛУШТЫ**

 «УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОУ «Школа-лицей №1им.

 Героя Севетского Союза Н.Г. Саранчева»

 г. Алушты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.В.Сергеева.

**План воспитательной работы**

**МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчева» г.Алушты**

**2019 – 2020 учебный год**

 2020г.

 **Цели и задачи воспитательной работы**

**Цель**  воспитательной работы в 2019-2020 учебном году: воспитание гражданина России, принимающего судьбу Отечества как свою личную, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененного в духовных и культурных традициях многонационального народа России и Крыма. Создание в школе единого воспитательного пространства детства, главной ценностью которого является личность каждого ребенка;

**Основные задачи**  воспитательной работы:

•Формирование высоких нравственных качеств личности: милосердия, доброты, порядочности .

•Формирование устойчивого интереса к знаниям, способности к самообразованию.

•Совершенствование системы трудового воспитания школьников, с ориентацией на новые социально-экономические условия.

•Создание условий, благоприятных для укрепления физического, нравственно-психологического здоровья учащихся, формирование желания к здоровому образу жизни.

•Координация деятельности и взаимодействия всех звеньев системы: базового и дополнительного образования, школы и социума, школы и семьи.

• Приобщение детей к общечеловеческим нормам морали, национальным устоям и традициям многонационального народа России и Крыма, традициям образовательного учреждения;

• Воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, ответственного отношения к природной и социокультурной среде обитания;

• Поддержка социальных инициатив и достижений обучающихся;

• Организация инновационной работы в области воспитания и дополнительного образования;

**Реализация этих целей и задач предполагает:**

• создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;

• создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;

 • поддержка исследовательской и проектной деятельности;

 • освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;

 • развитие различных форм ученического самоуправления;

 • координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: социума, школы и семьи.

**Основания для разработки плана работы:**

• Конституция Российской Федерации;

 • Конвенция о правах ребенка;

• Стратегия государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025г.;

• Федеральный Закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

**3. Основные направления воспитания и социализации обучающихся, основные направления перспективного плана работы**

 • воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека;

 • воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания;

• воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование основ эстетической культуры – эстетическое воспитание;

• воспитание экологической культуры, культуры здорового образа жизни;

• воспитания трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору

**Направление «Гражданско-патриотическое»**

**Цель**: воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека.

**Задачи:** повышение интереса и уважения учащихся к истории и традициям школы, города, Отечества, знакомство с жизнью и деятельностью истинных сынов России, формирование активной жизненной позиции.

**Мероприятия, направленные на реализацию направления**

**«Гражданско-патриотическое»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Информационные уроки. День солидарности в борьбе с терроризмом | 03.09.2019.  |  Зам. дир.по ВР, учителя истории, классные руководители |
| 2 | 500-летие возведение Тульского кремля | В течение года | Зам. дир.по ВР, учителя истории |
| 3 | Неделя безопасности | 02-08.09.2019 | педагог-организатор, педагог доп.образования Удодов В.И., классные руководителя |
| 4 | День гражданской обороны. Информационные уроки  | 04.10.2019 | педагог-организатор, учитель ОБЖ |
| 5 |  Акция « Белый цветок» ко Дню памяти | октябрь | педагог-организатор, учитель технологии |
| 6 | День памяти жертв политических репрессий. Информационные уроки | 28.10.2019 | Классные руководители,учителя истории |
| 7 | Классные часы, посвященные Дню народного единства. Выставка рисунков и плакатов | 05.11.2019 | Классные руководители, педагог-организатор |
| 8 | День Неизвестного солдата. Информационные уроки, посвященные Дню героев Отечества.  | 03.12.2019 | Учителя истории, педагог -организатор  |
| 10 | День Конституции РФ. Классные часы на тему: «Конституция – основной закон нашей жизни». Информационные уроки | 12.12.2019 | Зам. дир.по ВР, учителя истории, классные руководители |
| 11 | Проведение тематических классных часов, уроков: «900 героических дней». | Январь | Классные руководители |
| 12 | Конкурс патриотической песни | Январь | педагог-организатор, учителя музыки |
| 13 | Классные часы. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | 02.02.2020 | Классные руководители, учителя истории  |
| 14 | Литературная композиция ко Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за переделами Отечества | Февраль | Зам. дир.по ВР, учителя литературы |
| 15 | Смотр строя и песни 2 –4 классы  | Февраль | педагог-организатор, учителя физкультуры |
| 16 | Фестиваль инсценированнойсолдатской песни | Февраль | педагог-организатор, кл. рук. |
| 17 | Концерт, приуроченный Дню Защитника Отечества « А ну-ка парни!» | Февраль | педагог-организатор |
| 18 | Уроки мужества «Я - защитник Отечества», посвященные празднованию «Дня защитника Отечества»  | Февраль | Классные руководители |
| 19 | День космонавтики. Классные часы. Гагаринский урок – «Космос – это мы» | апрель | Классные руководители |
| 20 | Уроки мужества, посвященные Дню Победы | май | Классные руководители, учителя истории  |
| 21 | Концерт, посвящённый Дню Победы | май | педагог-организатор, учителя музыки |

**Направление «Нравственно- духовное и эстетическое»**

**Цель:** воспитание нравственных чувств, убеждений, этического сознания, эстетического вкуса.

**Задачи**:

1. Формировать у учащихся такие качества как: культура поведения, эстетический вкус, уважение личности.

2. Создать условия для развития у учащихся творческих способностей

3. Формировать ценностное отношение к прекрасному, восприятие искусства как особой формы познания и преобразования мира;

4. Развивать эстетическое восприятие предметов и явлений действительности, способность видеть и ценить прекрасное в природе, быту, труде, спорте и творчестве людей, общественной жизни.

**Мероприятия, направленные на реализацию направления**

**«Нравственно-эстетическое и эстетическое»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | День Знаний. Торжественная линейка | 30.08.2019.  |  Зам. дир.по ВР, педагог-организатор |
| 2 | Классный час «Моя Россия» | 02.09.2019 | Классные руководители |
| 3 | Международный день грамотности. Информационные уроки | 08.09.2019 | Зам. дир.по ВР, педагог-организатор, учитель обществознания |
| 4 | День солидарности в борьбе с терроризмом, посвященный годовщине трагических событий в Беслане. Классные часы, информационный урок. | 03.09.2019 | педагог-организатор, учитель итоории |
| 5 | День Мира Акция, посвященная Дню Мира  | 21.09.2019 | педагог-организатор, учителя начальных классов |
| 6 | Конкурс рисунков «Золотая осень». | 17.09 -01.10.19 | Классные руководители, учителя ИЗО |
| 7 | Международный день пожилого человека. Конкурс рисунков «Бабушка рядышком с дедушкой». Акция «Поздравительная открытка» | 02.10.2019 | Классные руководители, педагог-организатор |
| 8 | Мастер класс по изготовлению открыток ко Дню учителя (9-10 класс) | 26.09.2019 |  педагог –организатор, учителя ИЗО |
| 10 | Международный день учителя. Концерт. День дублера | 05.10.2019 | педагог –организатор |
| 11 | Конкурс поделок из природного материала «Осенний вернисаж» | октябрь | Классные руководители нач. классов, пед.-организатор |
| 12 | Праздничное мероприятие – «Посвящение в первоклассники». | Октябрь | педагог-организатор, учителя начальных классов |
| 13 | Международный день толерантности. Классные часы, ко дню толерантности. | 16.11.2019 | Зам.дир.по ВР Классные руководители |
| 14 |  День Матери в России. Концерт ко Дню Матери |  | педагог-организатор |
| 15 | Международный день инвалидов.Уроки добра и милосердия. Акция «Дети –детям»  | 03.12.2019 | педагог-организатор, Классные руководители  |
| 16 | Всероссийская акция «Час кода» Тематический урок информатики  | 04-10.12 | Учителя информатики |
| 17 | Новый год (Утренники). Конкурс на Новогоднееукрашение дверей. Конкурс Новогодних плакатов. | Декабрь | Зам.дир.по ВР,педагог-организатор |
| 18 | Международный день памяти жертв Холокоста. Информационные уроки. |  | Классные руководители |
| 19 | Акция Подарок солдату-земляку. | Февраль | Педагог – организатор  |
| 20 | День Российской науки. Информационные уроки. 08.02.2019  | 08.02.2020 | Классные руководители, учителя физики, химии, и т.д. |
| 21 | Масленица. Тематические классные мероприятия.  |  Март  | педагог-организаторКлассные руководители нач. классов. |
| 22 | Международный женский день. 8 Марта. «Весенний бал» (10-11 класс)  | 07.03.2020 | Зам.дир.по ВР, педагог-организатор |
| 23 | Праздничное мероприятие - «Прощание с 1 классом» Праздничное мероприятие - «Выпуск 4-го класса».  | Май | педагог-организатор Классные руководители нач. классов. |
| 24 | Торжественное мероприятие - «Последний звонок»  | Май | Зам.дир.по ВР, педагог-организатор |
| 25 | «Выпускной бал»  | Июнь  | Педагог-организатор, классные рук. |

**Направление «Спортивно-оздоровительное»**

**Цели**: воспитание экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.

**Задачи**: создать условия для защиты, сохранения и развития здоровья учащихся, для их физического развития, воспитание негативного отношения к вредным привычкам.

**Мероприятия, направленные на реализацию направления**

**«Спортивно-оздоровительное»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Флешмоб «Зарядка» , пропаганд ЗОЖ  | сентябрьапрель |  Учителя физкультуры |
| 2 | «Папа, мама, я – спортивная семья  | 02.2019 | Учителя физкультуры ,Классные руководители |
| 3 | Легкоатлетический Кросс  | 10.2019 | Учителя физкультуры |
| 4 | Легкоатлетическое эстафета  | 04.2019 | Учителя физкультуры |
| 5 | Неделя безопасности. Информационные уроки направленные на повышение информационной безопасности детей и подростков.  | 09.2019 | педагог-организатор, учителя ОБЖ, ., Классные руководители |
| 6 | Первенство школы по футболу  | 10-11.2019 | Учителя физкультуры |
| 7 |  Всероссийский тематический урок подготовки детей к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвященный 28-й годовщине создания МЧС России  | 10.2019 | Классные руководители, педагог-организатор, учителя ОБЖ,  |
| 8 | «Веселые старты» 2-4 класс  | 09.2019 |  учителя физкультуры |
| 10 | Школьный этап олимпиады по физической культуре  | 10.2019 | Учителя физкультуры |
| 11 | Олимпиада по физической культуре (юноши)(городской)  | 11.2019 | Учителя физкультуры |
| 12 | Сдача норм ГТО | Ноябрь,январь, март, май | Учителя физкультуры |
| 13 | Первенство города по мини-футболу  | 11.2019,-01.2020  | Учителя физкультуры  |
| 14 | Международный день отказа от курения. Акция «Мы за здоровый образ жизни»  | - | педагог-организатор, Классные руководители  |
| 15 | Всемирный день борьбы со СПИДом(классные часы) | 01.12.2019 | педагог-организатор, Классные руководители  |
| 16 | «Веселые старты»  | Март | Учителя физкультуры |
| 17 | «Русский силомер»  | октябрь | Учителя физкультуры |
| 18 | Декада Здорового образа жизни. Проведение профилактических мероприятий по пропаганде здорового образа жизни. | Мартапрель | Зам.дир.по ВР, педагог-организатор,Классные руководители |
| 19 | Первенство города по волейболу  | ДекабрьМарт  | Учителя физкультуры |
| 20 |  Международный день борьбы с наркоманией. Конкурс плакатов - «Я выбираю жизнь»  | 03.2020 | педагог-организатор,Классные руководители |
| 21 | Соревнование «по баскетболу» | Декабрь,Март  | Учителя физкультуры |
| 22 | Соревнования по волейболу «Серебряный мяч»  | 04.2020 | Учителя физкультуры |
| 23 |  Всемирный День здоровья Педагог-организатор Зам.директора по ВР  | 04.2020 | педагог-организатор, классные руководители |
| 24 | День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ.  | 04.2020 | Учитель ОБЖ |
| 25 | Первенство города по футболу  | Сентябрь, Апрель,  | Учителя физкультуры |
| 26 | 43. Проведение индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, употребляющими алкосодержащие вещества и их родителями (законными представителями), в том числе с несовершеннолетними «группы риска».  | По отдельному плану | Зам. директора по ВР |
| 27 | Инструктажи по ОТ и ТБ в школе и вне школы в течение  |  | Классные руководители, учителя – предметники |
| 28 | День Здоровья (Кросс) | май | Учителя физкультуры, Классные руководители |
| 29 | Соревнования по шашкам «Чудо шашки», | Январь-апрель | Учителя физкультуры, Классные руководители |
| 30 | Соревнования по шахматам «Белая ладья», | Январь-апрель | Учителя физкультуры, Классные руководители |
| 31 | Соревнования по настольному теннису «Топ –спин» | январь | Учителя физкультуры, Классные руководители |
| 32 | Президентские состязания среди уч-ся 9-х классов | Февраль-май |  |
| 33 | Президентские игры уч-ся 2006-2007 г.р. | Февраль-май |  |

**Направление «Профессионально- трудовое»**

**Цели:** Воспитание трудолюбия, сознательного, творческого отношения к образованию, труду и жизни, подготовка к сознательному выбору профессии

**Задачи**: создание условий для участия детей в предметных неделях, в олимпиадах по учебным предметам, участия в экскурсиях на промышленные предприятия, знакомства с профессиональной деятельностью своих родителей, участия в различных видах общественно полезной деятельности на базе школы.

**Мероприятия, направленные на реализацию направления**

**«Профессионально- трудовое»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия |  |  |
| 1 |  Классные часы и беседы о профессиях  | В течение года  | Классные руководители |
| 2 | Всероссийский экологический урок «Сделаем вместе!» (как поступать с отходами)  | сентябрь | Педагог-организатор, Классные руководители |
| 3 | Встречи с представителями различных профессий, экскурсии на предприятия  | В течение года  | Классные руководители |
| 4 | Сбор макулатуры 10.2018 01.2019 04.2019  | 10.2019 04.2020 | Педагог-организатор |
| 5 | Оформление уголка по профориентации. В течение года  | В течение года  | Педагог-организатор, Классные руководители |
| 6 |  Экологический субботник «Зеленая акция» по благоустройству школьного двора, посадка деревьев и цветов | 09.2019 04.2020 | Зам. директора по АХЧ, ВР, Классные руководители |
| 7 | Участие в «Ярмарке вакансий» В течение года Социальный педагог  | В течение года  |  |
| 8 |  Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения «Вместе ярче»  | Октябрь | Классные руководителиПедагог ОБЖ |
| 10 | Организация тестирования и анкетирования учащихся с целью выявления проф. Направленности (опросник)  | В течение года  | Педагог-психолог,Классные руководители |
| 11 |  Природоохранная акция «Столовая для птиц» |  01., 02, 03.  2020 | Педагог-организатор , учитель технологии |
| 12 | Обеспечение участия старшеклассников в днях открытых дверей учебных заведений  | В течение года  | Классные руководители |
| 13 | Знакомство с профессиями на уроках. Расширение знаний учащихся о профессиях  | В течение года  | Учителя предметники |
| 14 | Работа по созданию портфолио учеников школы | В течение года  | Классные руководители |
| 15 |  Организация общественно-полезного труда школьников, как проба сил для выбора будущей профессии (общественные поручения и т.д.).  | В течение года  | Зам. Директора по ВР |
| 16 | Предметные недели  | В течение года  | Председатели предметных МО, учителя-предметники |
| 17 | Экологические субботники (по необходимости) | 09.201904.2020 | Зам. директора по АХР, зам.дир.по ВР, самоуправление,Классные руководители |

 **Приложение 1.**

**Детское самоуправление**

**План работы Совета обучающихся на 2019 -2020 учебный год**

**Цель**: включение подростка в систему социальных отношений, формирование социальных потребностей, мотивов, интересов; создание условий для социального творчества через многообразие форм деятельности, позволяющих ребенку осознать себя как личность, самоутвердиться, развить интересы и способности.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** |
| 1 | Помощь в проведении линейки 1 сентября | сентябрь |
| 2 | День дублера (самоуправления) | октябрь |
| 3 | Выборы президента школы | октябрь |
| 4 | Помощь в проведении Новогодних праздников  | декабрь |
| 5 | Помощь в проведении мероприятий посвященных дням воинской Славы России | Январь-февраль |
| 6 | Помощь в проведении концерта к 15 февраля  | февраль |
| 7 | Помощь в проведении праздника, посвященного 23 февраля  | февраль |
| 8 | Помощь в проведении праздника, посвященного 8 марта  | март |
| 9 | Помощь в проведении Последних звонков  | май |
| 10 | Помощь в организации сбора макулатуры  | Ноябрь, март |
| 11 | Помощь в подготовке к игре «Победа»  | Март, арель |
| 12 | Помощь в подготовке конкурса «Ученик года» | Февраль, март |
| 13 | Участие в акциях, посвященных 75 годовщине Победы в Великой Отечественной войне | Апрель, май |

 **Приложение 2.**

**План работы с родителями на 2019-2020 учебный год.**

**Задачи**: формирование активной педагогической позиции родителей; психолого-педагогическое просвещение родителей; организация совместной деятельности родителей и детей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Родительские собрания: «Формирование антикоррупционного мировоззрения обучающихся» «Проблемы социализации подростка»  «Роль семьи в профилактике правонарушений» «Воспитательный потенциал семьи как основа формирования нравственных качеств ребёнка» «Формирование здорового образа жизни подростка»  | В течение года  | Классные руководители  |
| 2 | Разработка и утверждение плана мероприятий общешкольного родительского комитета по предупреждению коррупционных проявлений в организации, в т.ч. по работе с жалобами родителей(законных представителей) учащихся на незаконные действия работников  | октябрь | Председатель общешкольного родительского комитета |
| 3 | Лектории педагога- психолога, логопеда  | В течение года | логопед, психолог |
| 4 | Ознакомление родителей (законных представителей) под подпись с распоряжением КО от 27.04. 2010 №702 «О порядке привлечения и использования благотворительных средств и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся | октябрь | Классные руководители  |
| 6 | Проведение социологического исследования среди родителей «Удовлетворенность потребителей образовательных услуг качеством обучения в организации»  | Ноябрь, март | зам. директора по ВР |
| 7 | Помощь родителей в организации Новогоднего праздника, Последний звонок, Выпускной бал, Дни музея, выходы в театр  | Декабрь, май, июнь  | Зам. директора по ВР Классные руководители |
| 8 | Посвящение в первоклассники, День матери, Масленица, Прощание с 1 классом, Выпуск 4-го класса  | Октябрь, ноябрь, март, май  | Классные руководители педагог-организатор  |
| 9 | Совместная работа педагогов, родителей и учащихся по облагораживанию школы и пришкольной территории  | В течение года | Классные руководители  |
| 10 |  Формирование банка данных методических разработок уроков, внеклассных мероприятий по антикоррупционной тематике  | В течение года | Зам. директора по УВР, ВР Классные руководители  |
|  |  |  |  |

 **Приложение 3.**

**План работы с классными руководителями.**

Для того чтобы воспитательная работа в школе давала положительные результаты и подготовила классного руководителя к активному участию в методической работе, повлияла на рост его профессионального мастерства, необходимо:

**•** ознакомить классных руководителей с направлениями воспитательной работы школы;

**•** ознакомить классных руководителей с должностными обязанностями. Задачи деятельности классных руководителей в воспитательной работе:

**•**способствовать формированию интереса и стремлений классного руководителя активной творческой деятельности в своем классе;

**•** формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;

 развивать коммуникативные умения педагогов, умение работать в системе «учитель – ученик - родитель»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки проведения |
| 1 | Инструктивно - методическое совещание:  • знакомство классных руководителей с направлениями воспитательной системы школы;  • знакомство классных руководителей с должностными обязанностями;  **•**знакомство классных руководителей с инструкциями и распоряжениями, приказами по школе;• знакомство классных руководителей с инструктивно-методической информацией вышестоящих инстанций;  • знакомство классных руководителей с положениями о районных, городских мероприятиях  | 1 раз в месяц  |
| 2 | Заседание МО классных руководителей:  -значение изучения личности учащихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию  -роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива и воспитание каждого школьника -общечеловеческие ценности и их место в воспитании  | Октябрь Январь Март  |
| 3 | Семинар «О формах и методах работы с учащимися по предупреждению наркомании, токсикомании и других вредных привычек».  | Ноябрь  |
| 4 | Совещание классных руководителей «Организация проведения внеклассных и внешкольных мероприятий во внеурочное время по вопросам предупреждения коррупции»  | Ноябрь |
| 5 | Консультативная работа с классными руководителями, тематические консультации: планирование воспитательной работы в классе; диагностика обучающихся; подготовка к тематическим классным часам и др | По запросу классных руководителей |
| 6 | Индивидуальная работа с классными руководителям  | По запросу классных руководителей |
| 7 | Открытые мероприятия по направлениям воспитательной работы.  | В течение года |

**Приложение 4.**

**План работы по профилактике безнадзорности, правонарушений и употребления ПАВ, наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма**

**Цель:** Формирование у обучающихся культуры здорового образа жизни, раскрытие личностного потенциала ребенка. Ознакомление учащихся с основами правовой системы РФ по мере их взросления, защита прав и свобод несовершеннолетних в соответствии Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексам РФ и другими законами и постановлениями Российской Федерации.

**Задачи**:

•Осуществлять мероприятия по профилактике правонарушений, безнадзорности, формированию здорового образа жизни, воспитанию толерантности и уважению к правам человека.

• Развивать физические качества и обеспечивать основной уровень физической подготовки детей в образовательном учреждении.

• Формировать у учащихся устойчивого отрицательного отношения к «первой пробе» ПАВ.

• Разработать эффективные механизмы совместной деятельности участников воспитательной системы школы: родительской общественности, ученического самоуправления и педагогического коллектива.

• Формировать морально-волевые качества школьников.

• Создать благоприятный психо - эмоциональный климат в школьном сообществе для творческого эффективного взаимодействия коллективов, составляющих потенциал школы.

• Создать условия для доверительного общения, восприятия информации о негативном влиянии ПАВ на организм человека.

• Научить учащихся делать осознанный выбор в любой жизненной ситуации и решать возникшие проблемы самостоятельно.

• Оказать педагогам и родителям помощь в приобретении специальных знаний и навыков, а также давать социальную и психологическую поддержку семьям.

• Обучать детей эффективным методам поведения в нестандартной ситуации, формировать стрессоустойчивую личность, способную строить свою жизнь в соответствии с нравственными принципами общества.

• Способствовать раскрытию потенциала личности ребёнка через научно-методическую, воспитательную, профориентационную работу школы.

**Для реализации поставленных задач на 2019-2020 учебный год предполагается выполнение следующих функций:**

***Профилактическая функция***

•Изучение условий развития ребенка в семье, в школе, определения уровня его личностного развития, психологического и физического состояния, социального статуса семьи.

• Правовое, психологическое, педагогическое просвещение родителей, педагогов, учащихся.

•Учебные и практические занятия, ролевые игры, тренинги.

***Защитно-охранная функция***

• Создание банка данных семей о проблемах и конфликтных ситуациях.

• Подготовка документации для педагогических консилиумов, для представления интересов детей в государственных и правоохранительных учреждениях.

• Индивидуальные беседы, групповые занятия с участниками конфликтных ситуаций, обеспечение контакта детей с родителями и учителями в случае возникновения конфликта.

***Организационная функция***

• Организация групповых тематических консультаций с приглашением юристов, психологов, врачей, инспекторов КДН.

• Обеспечение индивидуальных консультаций с родителями, педагогами и учащимися.

• Контакт с органами местной власти и муниципальными службами по социальной защите семьи и детства с правоохранительными органами, с общественными организациями.

• Организация школьных мероприятий.

• Организация досуга и отдыха через связь с детскими объединениями и учреждениями дополнительного образования.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Ответственный | Сроки проведения |
| 1 | Подготовка и утверждение плана работы на год, планов совместной работы с ОДН, КДН.  | Зам. директора по ВР | сентябрь  |
| 2 | Проведение сверки списков учащихся, поставленных на учёт ВШК и ОДН  | Зам. директора по ВР | сентябрь |
| 3 | Изучение контингента учащихся школы, сбор информации для создания социальных паспортов классов и школы. Выявление неблагополучных семей.  | Классные руководители | Сентябрьоктябрь |
| 4 | Участие в выявлении учащихся, имеющих пробелы в знании фактического учебного материала, систематически или эпизодически не посещающих школу. Постановка на ВШК. | Зам. директора по ВР. Классные руководители | Сентябрь и в течение учебного года.  |
| 5 |  Оформление учетных документов на учащихся, поставленных на ВШК.  | Зам. директора по ВР | Сентябрь и по мере постановки  |
| 6 | Проведение социально – психологического тестирование на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ.  | Педагог- психолог Зам. директора по ВР, | Октябрь  |
| 7 | Корректировка банка данных и составление списка детей по социальному статусу: Неполные семьи, Многодетные, Малообеспеченные, Неблагополучные | Зам. директора по ВР, Классные руководители | В течение учебного года. |
| 8 | Выявление причин непосещения учебных занятий учащимися, состоящими на ВШК.  | Зам. директора по ВР, Классные руководители | В течение учебного года.  |
| 9 | Осуществление контроля за посещением уроков учащимися, состоящими на ВШК, контроль за поведением данных учащихся на уроках.  | Зам. директора по ВР. Классные руководители | В течение учебного года.  |
| 10 | Осуществление регулярного взаимодействия с родителями учащихся, состоящих на ВШК, изучение домашних условий данных учащихся, проведение профилактических бесед индивидуально и на родительских собраниях.  | Зам. директора по ВР, Классные руководители | 2 раза в месяц и по мере необходимости |
| 11 | Индивидуальная работа с данной категорией учащихся, проведение профилактических бесед, диагностических исследований, привлечение к выполнению посильных поручений. Диагностика внеурочных интересов учащихся, требующих особого педагогического внимания.  | Зам. директора по ВР | В течение учебного года.  |
| 12 | Проведение бесед с учащимися 1 – 11 классов на тему: «Насилие. Агрессия. Не допустить беды».  | Педагог- психолог | В течение учебного года.  |
| 13 | Контроль за посещением учащимися, требующими особого педагогического внимания выбранных ими дополнительных занятий.  | Классные руководители | В течение учебного года.  |
| 14 | Оформление стенда по профилактике правонарушений, включающего в себя материалы по профилактике злоупотребления ПАВ.  | Зам. директора по ВР | 1 раз в четверть  |
| 15 |  Профилактические беседы с учащимися 7, 8, 9 классов на тему: «Ответственность за уголовные и административные правонарушения»  | Зам. директора по ВР, инспектор по делам не совершеннолетних, учитель обществознания  | Март |
| 16 | Беседа сотрудников ОДН УМВД с учащимися по профилактике подростковой преступности в соответствии с планом | Зам. директора по ВР., сотрудники ОДН  | В течение учебного года.  |
| 17 | Информирование учащихся о их правах и обязанностях при задержании полицией (на классных часах).  | Зам. директора по ВР, классные руководители  | Март  |
| 18 | Плановая индивидуальная встреча с учащимися, состоящими на ВШК.  | Зам. директора по ВР | По мере необходимости |
| 19 | Участие в заседании Совета профилактики правонарушений.  | Зам. директора по ВР | 1 раз в месяц  |
| 20 | Собеседование о летнем отдыхе с родителями учащихся, состоящих на ВШК.  | Зам. директора по ВР, Классные руководители | Апрель-май  |
| 21 | Взаимодействие с ОДН УВД осуществляется согласно утвержденному плану совместной работы.  | Зам. директора по ВР | Согласно плану  |
| 22 | Посещение районных и городских совещаний, курсов, семинаров.  | Зам. директора по ВР | По мере проведения  |
| 23 |  Анализ проделанной работы  | Зам. директора по ВР | 1раз в полугодие |
| 24 | Проведение тематических мероприятий по профилактике различных зависимостей в среде несовершеннолетних (спектакли, диспуты, беседы, игровые программы) |  Специалисты ЦСССДМ Зам. директора по ВР, Классные руководители, | В течение учебного года.  |
| 25 | Взаимодействие со специалистами социальных служб, ведомственными и административными органами для принятия мер по социальной защите и поддержке обучающихся. Органы опеки, социальной защиты, инспектора ОДН ,центр СССДМ | Зам. директора по ВР | В течение учебного года.  |
| 26 | Мониторинг наблюдений за учащимися школы и определение зоны ближайшего развития обучающихся, диагностика характерных поведенческих особенностей учащихся, диагностика общеучебных умений и навыков, диагностика социальной среды обучающихся (семья, круг общения, интересы и потребности), составление социально-психолого-педагогических характеристик на учащихся | Педагог-психолог | В течение учебного года.  |
| 27 | Проведение волонтёрами школьных мероприятий по профилактике употребления ПАВ.  | Зам. директора по ВР | В течение учебного года.  |
| 28 | Организация и проведение родительских собраний по вопросам семейного воспитания, профилактики различного рода зависимостей у несовершеннолетних, совместные консультации родителей и детей.  | Зам. директора по ВР | В течение учебного года.  |
| 29 | Проведение профориентационной работы в 8-х, 9-х, 10-х и 11-х классах. Подготовка учащихся к обоснованном выбору профессии, удовлетворяющему как личные интересы, так и общественные потребности.  | Зам. директора по ВР, Классные руководители  | В течение учебного года.  |
| 30 | Проведение волонтерской работы по правовому воспитанию старшими учениками младших.  | Зам. директора по ВР, Классные руководители | В течение учебного года.  |
| 31 | Социально-педагогическое содействие учителям-предметникам, ученикам, родителям в психологической подготовке к государственной (итоговой) и промежуточной аттестации.  | Педагог-психолог | Апрель-май  |
| 32 | Составление плана работы на будущий 2020 – 2021 учебный год. Анализ работы педагогического консилиума и методического объединения классных руководителей с обсуждением на итоговом педагогическом совете. Консультирование классных руководителей по составлению итоговых педагогических представлений на обучающихся и разработка рекомендаций по ликвидации существующих недостатков.Социально-педагогические консультации родителей по организации летнего оздоровительно-трудового периода Разработка тематики родительских собраний и лекториев на новый учебный год. Выявление динамики изменений в социально-педагогической сфере обучающихся за прошедший учебный год и разработка предложений по усовершенствованию социально-педагогической работы в школе. Подведение итогов работы классных руководителей, учителей-предметников с целью прогнозирования дальнейшей деятельности. Обсуждение результатов работы социально-педагогической службы на итоговом педагогическом совете.  | Зам. директора по ВР | Май-июнь |

**Работа с педагогически запущенными детьми, которые состоят на учёте в ОДН и ВШК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 |  Корректировка банка данных о трудновоспитуемых учащихся: - изучение индивидуальных особенностей детей;  -изучение социально-бытовых условий;  -изучение социума по месту жительства.  | Сентябрь | Зам. директора по ВР, Классные руководители |
| 2 |  Собеседование с учащимися, состоящими на ВШК с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействия со сверстниками  | В течение года  | Зам. директора по ВР, Классные руководители |
| 3 | Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций  | По мере необходимости  |  Классные руководители |
| 4 | Информировать родителей о постановке на временный учёт их детей.  | В течение года  | Классные руководители |
| 5 | Вести учёт успеваемости учащихся в конце четверти (беседы с учеником и классным руководителем).  |  1 раз в триместр  | Зам. директора по ВР, |
| 6 | Вести учёт правонарушений в школе.  | В течение года  | Зам. директора по ВР, |
| 7 | Индивидуальная работа с трудновоспитуемыми учащимися, семьями по разбору возникающих проблемных ситуаций.  | В течение года  | Зам. директора по ВР,Классные руководители |
| 8 | Заслушивать учащихся, состоящих на учёте на: -школьном совете профилактики, -МО классных руководителей | В течение года  | Зам. директора по ВР,Классные руководители |
| 9 | Оказывать помощь детям в организации свободного времени.  | В течение года  | Зам. директора по ВР, Классные руководители |
| 10 | Составлять социально-психологическую характеристику на учащихся, поставленных на учёт | По мере необходимости  | Педагог-психолог |
| 11 | Выявление проблем адаптации учащихся и коррекция асоциального повеления подростков.  | В течение года  | Классные руководители |
| 12 | Постановка на учет, собеседование с классными руководителями, сбор характеристик, консультирование по итогам наблюдения за учащимися из «группы риска».  | В течение года  | Зам. директора по ВР |

**План работы по профилактике ВИЧ – инфекции, вредных привычек, суицида.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 |  Беседы с обучающимися о здоровом образе жизни  | В течение года  | Классные руководители учитель ОБЖ, медсестра  |
| 2 | Мероприятия, посвященные Дню борьбы со СПИДом: -Классные часы «Твоя жизнь в твоих руках» -Конкурс детского рисунка «Я выбираю жизнь!» (о вредных привычках) -Конкурс мультимедийных презентаций «За здоровый образ жизни  | 1 декабря8-111-7 5-11  | Учитель биологии, Совет старшеклассников, Классные руководители Учитель информатики |
| 3 | Просмотр видеофильмов по данной теме с последующим обсуждением.  | В течение года | Учитель ОБЖ.  |
| 4 | Проведение профилактических м/осмотров.  | Сентябрь, октябрь.  | Врач |
| 5 | Подбор материала из периодической печати по вопросам ЗОЖ, оформление стенда.  | Октябрь, ноябрь.  | Библиотекарь.  |
| 6 | Проведение бесед с родителями детей, входящих в группу риска.  | По необходимости.  | Классные руководители Педагог-психолог |
| 7 |  День отказа от курения. Акция «Мы за здоровый образ жизни» .  | 19.11.2019 | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог |
| 8 | Встреча обучающихся с врачами (наркологом, гинекологом)  | По плану  | Медсестра |
| 9 | Неделя, посвященная Дню Земли  | апрель | учителя биологии, географии, ОБЖ |
| 10 | Единый информационный день «Детский телефон доверия»  | май | Классные руководители |

**Пропаганда правовых знаний среди родителей и учащихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Знакомство учащихся с уставом школы, своими обязанностями и правами.  | Сентябрь январь  | Классные руководители  |
| 2 | Проводить встречи с работниками правоохранительных органов.  | В течение года  | Классные руководители, приглашенные работники  |
| 4 | Проводить беседы с учащимися на классных часах по теме :- « Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» - «От пьянства до преступления – один шаг»- «Проступок, правонарушение, преступление»-«Опасные игры» | В течение года | Классные руководители,инспектор ОДН |
| 5 | Организовать выставку книг по теме «Знай и соблюдай закон».  | В течение года | Библиотека |
| 6 | Организовать выпуск листовки «Я и закон».  | В течение года | Педагог-организатор |
| 7 | Единый информационный день по вопросам безопасности -«Всероссийский урок безопасности в сети Интернет»  | 30.10.2019 | Классные руководители  |
| 8 | 20 ноября – Всемирный день ребенка Классные часы  | 11.2019 | Классные руководители  |
| 9 | Всемирный день прав человека  | 10.12.2019 | Классные руководителиУчителя обществознания |
| 10 | День Конституции Российской Федерации Акция «Конституция как основной закон государства» | 12.12.2019 | Педагог-организатор Классные руководители  |
| 11 | Проведение месячников права в ОУ с включением вопросов по противодействию коррупции | 10.201904.2020 | Зам.директора по ВРКлассные руководители |

**Профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Разработать памятку классному руководителю по работе с агрессивными детьми | Сентябрь | Зам.директора по ВР |
| 2 | Проведение социально – психологического тестирование на предмет раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ  | Октябрь  | Педагог-психолог |
| 3 | МО классных руководителей семинар-«О формах и методах работы с учащимися по предупреждению наркомании, токсикомании и других вредных привычек» | Октябрь  | Зам. директора по ВР |
| 4 | Отчёт классных руководителей о занятости учащихся, в неурочное время, склонных к девиантному поведению.  | Октябрь | Классные руководители |
| 5 | Выпуск информационных плакатов «Мы за здоровый образ жизни» | Ноябрь | Педагог-организатор, классные руководители |
| 6 | Провести классные часы по профилактике вредных привычек  | В течение года  | Классные руководители  |
| 7 | Просмотр и обсуждение презентаций о вредных привычках. В течение года Классные руководители  | В течение года  | Классные руководители  |

**Работа школьного совета профилактики**

**Цель:** оказание административного и педагогического воздействия на обучающихся, с отклоняющимся поведением; создание ситуации успеха для каждого обучающегося «группы риска».

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | Утверждение плана работы на учебный год.  | Сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 2 | Утверждение индивидуальных программ профилактической работы с несовершеннолетними и семьями несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.  | Сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 3 | Предварительные итоги успеваемости и посещаемости уроков учащимися, состоящими на учете в ОДН и ВШК  | Октябрь, декабрь, март, май  | Зам. директора по ВРКлассные руководители |
| 4 | Профилактические беседы с учащимися пропускающими уроки без уважительной причины.  | По мере необходимости  | Зам. директора по ВРКлассные руководители |
| 5 | Подведение итогов работы за I полугодие классных руководителей и учителей по предупреждению неуспеваемости и повышению посещаемости занятий проблемными учащимися | Декабрь | Зам. директора по ВР |
| 6 |  Анализ диагностики «Определение причин отклонения в поведении».  | Январь | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 7 | Профессионально- ориентационная диагностика выпускников 9-х классов. (дети «группы риска»)  | Февраль | Специалисты ЦСССДМ, классные руководители |
| 8 | Прогнозирование трудоустройства учащихся в летнее время (дети, относящиеся к социальной группе риска) | Апрель | Зам. директора по ВР, классные руководители |
| 9 | Организация досуга учащихся в летнее время, трудоустройство.  | Май  | Классные руководители  |

**Совместная работа совета профилактики с классными руководителями**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Заседание МО классных руководителей:  -значение изучения личности учащихся в совершенствовании работы по их нравственному воспитанию -роль классного руководителя в повышении уровня развития классного коллектива  | Ноябрь Январь Март  | психолог, Зам. директора по ВР |
| 2 | Индивидуальное консультирование по возникшей проблеме  | По мере необходимости | Зам. директора по ВРКлассные руководители |
| 3 | Совместная деятельность с детьми из «группы риска» и неблагополучными семьями  | В течение года  | Зам. директора по ВРКлассные руководители |
| 4 | Совместное посещение семей с целью изучения социально-бытовых условий жизни .  | Октябрь, ноябрь и по мере необходимости | Зам. директора по ВРКлассные руководители,  |

**Приложение 5.**

**План мероприятий, направленных на противодействие распространению экстремисткой и радикальной идеологии, профилактике экстремизма и развитию толерантности, на 2019-2020 учебный год**

**Основание**: Федеральный закон от 25.07.2002 № 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности";

 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ ч.3 ст.48 « Об образовании в Российской Федерации»

 **Цель**: Формирование толерантного школьного коллектива на основе ценностей многонационального российского общества, общероссийской гражданской идентичности и национального самосознания, принципов соблюдения прав и свобод ребенка.

**Задачи**: 1. Воспитание культуры толерантности.

2. Укрепление толерантного сознания школьников и профилактика среди них экстремистских проявлений.

3. Выявление и преодоление распространения негативных тенденций, тормозящих социальное и культурное развитие учащихся.

4. Достижение необходимого уровня (в пределах познавательных способностей) правовой культуры воспитанников как основы толерантного сознания и поведения.

5. Недопущение среди воспитанников агрессии и насилия, ксенофобии на национальной и конфессиональной почве.

6. Формирование позитивных ценностей и установок на уважение, принятие и понимание богатого многообразия культур народов России, их традиций и этнических ценностей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** |  **Наименование мероприятия** | **Сроки проведения** | **Ответственный** |
| 1 | День Мира Акция, посвященная Дню Мира  | 21.09.2019 | Классные руководители |
| 2 |  Мониторинг социального и этнического контингента учащихся  | Сентябрь | Классные руководители |
| 3 | Знакомство участников образовательного процесса с нормативными документами, регламентирующими деятельность ОУ по формированию установок толерантного сознания и профилактике экстремизма в российском обществе (классные часы, КТД, родительские собрания) | В течение года  | Классные руководители |
| 4 | Проведение тематических праздников: День народного единства  | Октябрь | Педагог-организаторКлассные руководители |
| 5 | Тест коммуникативной толерантности  | Ноябрь | Педагог-психолог |
| 6 | Проведение тематических классных часов: «Прекрасно там, где пребывает милосердие», «От Руси к России» «Давайте будем добрыми», «Твори добро для всех людей»  | 16 ноября  | Педагог-организатор,Классные руководители |
| 7 | Выставка книг и периодических изданий в школьной библиотеке по теме: «День народного единства» | ноябрь | Библиотекарь  |
| 8 | Проведение работы по выявлению проявлений экстремизма, национализма  | В течение года | Инспектор ОДН  |
| 9 | Участие в городской благотворительной акции «Белый цветок»,  | Сентябрь, октябрь | педагог-организатор Классные руководители |
| 10 | Анонимное анкетирование по выявлению отношения к лицам, разжигающим национальную рознь, выявлению уровня толерантности.  | февраль | Педагог-психологКлассные руководители |

**Приложение 6.**

**План работы МОУ «Школа-лицей №1» г. Алушты по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма**

**на 2019-2020 учебный год**

**Цель**: Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, формирование умений использовать знания правил на практике, в конкретных дорожных ситуациях, создание условий для формирования у учащихся устойчивых установок безопасного поведения на улицах и дорогах.

**Задачи**:

1. Создать организационно-педагогические условия для повышения уровня знаний детьми правил дорожного движения для пешеходов и пассажиров транспорта на основе формирования механизма безопасного поведения на дороге;

2. Сформировать у учащихся убежденность в необходимости неукоснительно выполнять ПДД.

3. Совершенствовать культуру поведения участников дорожного движения.

4. Создать условия для вовлечения детей в активные формы пропаганды правил

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | классы | Сроки, ответственный |
| 1 | Обновить уголок по безопасности дорожного движения в каждом классе  | 1-11 | Сентябрь, Ответственный по ПДД |
| 2 | Единый день детской дорожной безопасности. Информационные уроки безопасности по ПДД.  | 1-11 | 05.09.19Классные рук.Ответственный по ПДД |
| 3 | Выставка рисунков «Безопасный светофор»  | 1-7 | Классные руководители |
| 4 | Тестирование учащихся на знание правил дорожного движения Октябрь Ответственный по ПДД, Классные руководители  | 2-4 | Октябрь Классные рук., Ответственный по ПДД |
| 5 | Конкурс «Дорога и мы»  | 1-7 | Втеч. года Ответственный по ПДД |
| 6 | Викторина «Красный, желтый, зеленый»  | 5-7 | НоябрьКлассные руководители |
| 7 | «Безопасное колесо»  | 4 | Март, Ответственный по ПДД, Классные руководители |
| 8 | Тестирование учащихся на знание правил дорожного движения  | 1-4 | Апрель, Ответственный по ПДД, Классные руководители |

**Приложение 7.**

**ВШК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п |  Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответственный |
| 1 | Наличие планов работы специалистов службы сопровождения на 2019-2020 учебный год.  | 1-11 сентябрь | Зам. директора по ВР |
| 2 | Проверка протоколов классных родительских собраний (справка)  | Сентябрь, октябрь, декабрь, март, май | Зам. директора по ВР |
| 3 | Справка ответственного за работу по профилактике ПДД на наличие уголков безопасности в классах;  | Сентябрь | Ответственный за работу по профилактике ПДД  |
| 4 | Работа классных руководителей по профилактике правонарушений и безнадзорности | 1раз в четверть | Зам. директора по ВР |
| 5 | Пропуски учащихся без уважительной причины (справка)  | каждый месяц  | Зам. директора по ВР |
| 6 | Организация дежурства по школе (справка) | 1раз в четверть | Педагог - организатор |
| 7 | Рейд-проверка «Внешний вид учащихся» (справка)  | октябрь, декабрьфевраль, апрель | Зам. директора по ВР |
| 8 | Занятость учащихся во внеурочное время: вовлечение детей в кружки и спортивные секции, студии, клубы (справка) | 1раз в четверть | Зам. директора по ВР |
| 9 | Выполнение воспитательных задач классными руководителями за четверть (справка) | ноябрь январь апрель июнь | Зам. директора по ВР |
| 10 | Ведение плана воспитательной работы классного руководителя  | Декабрь, июнь | Зам. директора по ВР |
| 11 | Проверка журналов инструктажа учащихся (справка)  | Декабрь, июнь | Зам. директора  |
| 12 | анализа воспитательной работы классов за учебный год (справка)  | июнь | Зам. директора по ВР |
| 13 | Посещение классных часов (справка)  | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 14 | Справка по организации гражданско-патриотической работы на основании отчетов классных руководителей и участия детей в мероприятиях  | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 15 | Справка по организации спортивно-оздоровительного направления воспитания на основании отчетов классных руководителей и участия детей в мероприятиях  | В течение года | Зам. директора по ВР, руководители кружков, секций |
| 16 | Организация работы классных руководителей по профилактике табакокурения, наркомании и алкоголизма (справка)  | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 17 | Справка по организации нравственно-эстетического воспитания на основании отчетов классных руководителей и участия детей в мероприятиях  | В течение года | Зам. директора по ВР |
| 18 | Справка по организации трудового воспитания на основании отчетов классных руководителей и участия детей в мероприятиях  | В течение года | Зам. директора по ВР |

**Приложение 8.**

 **План работы РДШ**

**План основных мероприятий Общественного-государственной детско-молодежной организации «Российское движение школьников» на 2019-2020 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | месяц | дата | тема |
| 1 | Сентябрь | 2 сентября  | «Зажги свечу!», в память о трагически погибших….  |
| 2 |  Октябрь  | 5 октября  | «Вспомни своего Учителя».  |
| 3 |  Ноябрь | ПМЦ |  Смена лидеров, Форум РДШ  |
| 4 | Январь | По плану | «С песней по жизни» |
| 5 | Февраль | 18-22 | Акция «Подарок солдату» |
| 6 | Март | По плану | «Весенний бал» |
| 7 | Апрель | 15 апреля | «Их именами названы улицы нашего города» |
| 8 | Апрель | 12 апреля | «Они были первыми» |
| 9 | май | П М Ц |  «Пост №1», «Хорошо стране полезным быть!»  |
| 10 | Июнь | 06.06 | «Читаем с РДШ» (День рождения А.С Пушкина) |