

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН

ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Школа-лицей №1 имени Героя Советского Союза Николая Георгиевича Саранчева» города Алушты
директор Наталья Галина Адамюк

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
НИКОЛАЯ ГЕОРГИЕВИЧА САРАНЧЕВА» ГОРОДА АЛУШТЫ**

ПРИКАЗ

Алушта

№

158

от 01.03.2024

***О проведении мониторинга
качества подготовки обучающихся
в форме всероссийских
проверочных работ в 2024 году***

На основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 05.02.2024 № 02-14 «О проведении ВПР в 2024 году», от 06.02.2024 № 02-16 «О направлении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году» приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Республики Крым в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», от 22.02.2024 №317, приказом управления образования и молодежи Администрации города Алушты от № «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных учреждений города Алушты в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», в целях совершенствования и реализации процедур оценки степени и уровня освоения образовательных программ общего образования обучающимися МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского Союза Н.Г. Саранчева» г. Алушты

ПРИКАЗЫВАЮ

1.Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) :

1.1.в 4-х классах в следующие сроки:

26.03.2024года – по учебному предмету «Русский язык» (часть 1);

28.03.2024 года- по учебному предмету «Русский язык» (часть 2);

01.04.2024года – по учебному предмету «Математика»;

03..042024 года – по учебному предмету «Окружающий мир».

1.2 в 5-х классах

26.03.2024года – по учебному предмету «Русский язык» ;

27.032024года – по учебному предмету «Математика»;

01.042024 года – по учебному предмету «История» ;

04.04.2024 года – по учебному предмету «Биология»;

1.3 в 6-х классах в следующие сроки :

28.03.2024 года – по учебному предмету «Русский язык» ;

29.03.2024года – по учебному предмету «Математика»;

12.04.2024года – по учебному предмету «История»;», »Обществознание «

16.04.2024года – по учебному предмету «География », »Биология»

1.4. в 7-х классах в следующие сроки :

02.04.2024года – по учебному предмету «Русский язык» ;

04.04.2024года – по учебному предмету «Математика»;

19.04.2024года по учебному предмету »География »,»Биология»,»Физика»

15.04.2024года »Обществознание», »История»

1.5. в 8-х классах в следующие сроки :

05.042024 года – по учебному предмету «Русский язык» ;

08.04.2024 года – по учебному предмету «Математика» ;

22.04.2024 года – по учебному предмету ;»Биология»» Физика» ,»Химия»

18.04.2024 года–по учебному предмету »Обществознание», «История» ,»География»

1.6 в11- классе в следующие сроки;
04.03.2024 по учебному предмету «Биология»
06.03.2024 по учебному предмету «История»

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4-8,11 классах на 3-4 уроках.

3. Выделить для проведения ВПР следующие кабинеты:

№ п/п	Класс	Кабинет
1	4-А	18
2	4-Б	19
3	4-В	17
4	4-Г	20
5	5-А	№25
6	5-Б	№40
7	5-В	№37
8	5-Г	№42
9	6-А	№26
10	6-Б	К.ИЗО
11	6-В	№28
12	6-Г	№29
13	7-А	№35
14	7-Б	№24
15	7-В	№41
16	7-Г	№30
17	8-А	№23
18	8-Б	№39
19	9-В	№38
20	11-А	№33
21	11-Б	№36

4. Назначить ответственным за проведение ВПР классных руководителей 4 - 8 –х11 классов

№ п/п	Класс	ФИО
1	4-А	Бутузова М.М.
2	4-Б	Лавлинская Л.А.
3	4-В	Дюкарева К.Р.
4	4-Г	Аксёнова Н.А.
5	5-А	Вережак А.Н.
6	5-Б	Добровольская О.М.
7	5-В	Бурлака О.И.
8	5-Г	Липчинская Л.А.

9	6-А	Бобылева С.В.
10	6-Б	Стрепетова С.А.
11	6-В	Киселёва О.В.
12	6-Г	Абдульваапова- Решитова Г.Р.
13	7-А	Степанова И.В.
14	7-Б	Блезарова С.В.
15	7-В	Абрамова В.Д.
16	7-Г	Джаббарова Э.Э
17	8-А	Гурьянова Ю.В.
18	8-Б	Губарь Р.П.
19	8-В	Дубинина К.Д.
20	8-Г	Тумарова Е.А.
21	9-А	Поливанова Л.В.
22	9-Б	Мамбетова Л.Л.
23	9-В	Трошина Л.В.
24	11-А	Фалеева Л.И.
25	11-Б	Татарцева Н.И.

5. Назначить школьным координатором проведения ВПР по МОУ «Школа-лицей №1 им Героя Советского Союза Н.Г.Саранчева» г.Алушты Маценко Т.И., заместителя директора и передать информацию о школьном координаторе муниципальному координатору.

6. Школьному координатору проведения ВПР Маценко Т.И., заместителю директора:

6.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения МОУ «Школа-лицей №1 им Героя Советского Союза Н.Г.Саранчева» г.Алушты в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию на портале сопровождения ВПР (www.eduvpr.ru), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение анкеты участника ВПР, получение инструктивных материалов.

6.2 Скачать в личном кабинете системы ВПР протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

6.3 Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете системы ВПР до дня проведения работы. Архив доступен не позже, чем за 3 дня до начала ВПР.

6.4. Получить пароль для распаковки архива в личном кабинете системы ВПР. Пароль доступен в 7:30 по местному времени в день проведения ВПР.

6.5 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

6.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняется синей ручкой.

6.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

6.8. В личном кабинете системы ВПР получить критерии оценивания ответов. Критерии доступны в 14:00 по московскому времени в день проведения работы.

6.9.Получить через личный кабинет на портале сопровождения ВПР электронную форму сбора результатов ВПР. (Форма доступна в 14:00 по московскому времени в день проведения работы вместе с критериями оценивания ответов).

6.10. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

6.11 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

6.12. Загрузить форму сбора результатов в систему ВПР. Загрузка формы сбора результатов в систему ВПР должна быть осуществлена по графику

6.13.Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2023.

7.Назначить Бобылеву С.В., заместителя директора ,Попова А.А.техническими специалистами во время проведения ВПР.

8. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах: (Приложение1).

9. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от школьного координатора проведения ВПР. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

10.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Г.А.Палий

Класс	Кабинет	Дата проведения	Предмет	Организаторы проведения ВПР на 3 уроке
4-е	№17 №18 №19 №20	26.03	<i>Русский язык(1ч,2.ч)</i>	Бутузова М.М. Лавликская Л.А. Дюкарева К.Р. Аксенова Н.А.
		28.03		
		01.04	<i>Математика</i>	
		03.04	<i>Окружающий мир</i>	
5-е	№25 №40 №38 №42	26.03	<i>Русский язык</i>	Гурьянова Ю.В. Добровольская О.М. Киселёва О.В.
		27.03	<i>Математика</i>	Любуня Т.В. Султанов Т.Н. Симашёв И.Х. Липчинская М.В.
		01.04	<i>История</i>	Стрепетов Г.Н. Добровольская О.М. Бурлака О.И. Липчинская М.В.
		04.04	<i>Биология</i>	Гурьянова Ю.В. Добровольская О.М. Киселёва О.В. Бурлака О.И.
6-е	№26 Кабинет ИЗО №28 №29	28.03	<i>Русский язык</i>	Романенко Л.С. Татарцева Н.И. Абдульваапова-Решитова Г.Р. Симашёв И.Х
		29.03	<i>Математика</i>	Бондаренко Л.Г. Добровольская О.М. Абдульваапова-Решитова Г.Р. Джаббарова Э.Э.
		12.04	<i>История</i>	Бондаренко Л.Г. Добровольская О.М. Абдульваапова-Решитова Г.Р. Джаббарова Э.Э.
			<i>Биология</i>	
		16.04	<i>География</i>	Трошина Л.В. Поливанова Л.В. Абдульваапова-Решитова Г.Р. Царькова Д.Н
<i>Обществознание</i>				
7-е	№35 №24 №41 №30	02.04	<i>Русский язык</i>	Остафийчук О.М. Блезарова С.В. Вережак А.Н. Бондаренко Л.Г.
		04.04	<i>Математика</i>	Блезарова С.В. Остафийчук О.М. Джаббарова Э.Э Вережак А.Н.
		15.04	<i>История</i>	Степанова И.В. Киселёва О.В. Вережак А.Н. Джаббарова Э.Э.
			<i>Биология</i>	
19.04	<i>География</i>	Мамбетова Л.Л.		

			<i>Обществознание</i>	Вережак А.Н. Абрамова В.Д. Джаббарова Э.Э
8-е	№23 №38 №39 №45	05.04	<i>Русский язык</i>	Степанова И.В. Султанова Т.Н. Черкес В.Б. Любуня Т.В.
		08.04	<i>Математика</i>	Степанова И.В. Султанова Т.Н. Киселёва О.В. Логинова М.Е.
		18.04	<i>История</i>	Степанова И.В. Черкес В.Б. Трошина Л.В. Дубинина К.Д.
			<i>Биология</i>	
			<i>География</i>	
		22.04	<i>Обществознание</i>	Степанова И.В. Султанова Т.Н. Киселёва О.В. Логинова М.Е.
			<i>Физика</i>	
<i>Химия</i>				
11	№32 №36	06.03	<i>История</i>	Татарцева Н.И. Блезарова С.В.
		04.03	<i>Биология</i>	Блезарова С.В. Татарцева Н.И.