

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя Советского
Союза Н.Г. Саранчева » г.Алушты
Протокол от «31» августа 2023г. №1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Школа-лицей №1 им. Героя
Советского Союза Н.Г. Саранчева » г.Алушты
_____ Г.А.Палий

**Положение о порядке разработки и утверждения рабочих программ
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в МОУ «Школа-лицей №1
имени Героя Советского Союза Н.Г.Саранчёва» г.Алушты**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 372 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования".
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 № 370 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования".
- Приказ Министерства просвещения РФ от 18.05.2023 № 371 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования"
- с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- с Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации» от 24.09.2022 №371-ФЗ;
- с Федеральными образовательными программами начального, основного и среднего общего образования (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 372 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 370 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18 мая 2023 г. № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 6 октября 2009 г. №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31 мая 2021г. №287 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 декабря 2010 г. №1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2012 года №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (с изменениями на 12 августа 2022 г.);
- основными образовательными программами МОУ «Школа-лицей № 1 им. Героя Советского Союза Н.Г.Саранчева» г. Алушты.

Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы учебных предметов, курсов (далее - рабочая программа), календарнотематических планирований к ним.

1.2. Рабочая программа — это документ, определяющий содержание учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; планируемые результаты освоения учебного предмета, курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля; тематическое планирование.

1.3. При разработке основной общеобразовательной программы возможно использование федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), включенных в соответствующую федеральную основную общеобразовательную программу. В этом случае такая учебно-методическая документация не разрабатывается.

1.4. При разработке ООП в обязательном порядке использованы федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение» и «Окружающий мир» на уровне начального общего образования; «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» на уровне основного и среднего общего образования. По остальным учебным предметам федеральные рабочие программы могут использоваться как в неизменном виде, так и в качестве методической основы для разработки педагогическими работниками авторских программ с учетом имеющихся опыта реализации углубленного изучения предмета. В этом случае содержание и планируемые результаты разработанных программ должны быть не ниже, чем в федеральных рабочих программах.

1.5. Рабочая программа является частью основной образовательной программы и разрабатывается на курс обучения по каждому учебному предмету учебного плана, в соответствии с установленным в учебном плане количеством часов на основе:

- требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
- федеральных рабочих программ учебных предметов, курсов.

1.6. Рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей формируются с учетом рабочей программы воспитания.

1.7. На основании рабочих программ, включенных в состав ООП осуществляется ежегодная разработка календарно-тематического планирования с возможным использованием конструктора рабочих программ, представленного на сайте «Единое содержание общего образования».

1.8. Формирование календарно-тематического планирования к федеральным рабочим программам происходит в соответствии с единым подходом, представленным в методических рекомендациях ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования».

1.9. При разработке рабочих программ по предметам, курсам, модулям, дисциплинам и др., не имеющим федеральных рабочих программ или при несоответствии количества часов программы и учебного плана ОО (на уровне основного и среднего общего образования), рабочие программы разрабатываются педагогическим коллективом самостоятельно. Структура таких рабочих программ определяется настоящим Положением с учетом требований ФГОС (раздел 2).

2. Структура рабочей программы

Элементы рабочей программы	Содержание элементов рабочей программы
Титульный лист (приложение №1)	<ul style="list-style-type: none"> • полное наименование ОУ; • гриф принятия, утверждения рабочей программы; • название учебного предмета, для изучения которого написана программа, (уровень изучения для среднего образования: базовый или углубленный); • указание уровня образования;
Содержание учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> • название населенного пункта; • перечень и название раздела и тем; • краткое содержание учебной темы (раздела); • разбитое по классам;
Планируемые результаты освоения учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> • личностные результаты, • метапредметные результаты, • предметные результаты для конкретного класса
Тематическое планирование	<ul style="list-style-type: none"> • с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля • с указанием возможности использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов, являющихся учебно-методическими материалами (мультимедийные программы, электронные учебники и задачки, электронные библиотеки, виртуальные лаборатории, игровые программы, коллекции цифровых образовательных ресурсов), используемыми для обучения и воспитания различных групп пользователей, представленными в электронном (цифровом) виде и реализующими дидактические
<p>• При желании учителя рабочая программа может включать дополнительные разделы, в том числе рекомендуется включить КИМы (с указанием темы, в двух и более вариантах), содержащие задания двух уровней: базовый, выше базового; ответы;</p>	

3. Порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочей программы

3.1. Рабочие программы предметов, курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей являются составной частью основной образовательной программы ОО, входят в обязательную нормативную локальную документацию ОО, разрабатываются и утверждаются совместно с основной образовательной программой. При непосредственном использовании федеральных рабочих программ такая документация не разрабатывается.

3.2. Учитель, разрабатывающий рабочую программу, готовит в электронном виде аннотацию для размещения на сайте школы, с указанием основных сведений: наименование рабочей программы и ее выходные данные, количество часов на освоение рабочей программы, используемые методические материалы (учебники) для реализации программы.

3.3. Календарно - тематическое планирование (КТП) является приложением, разрабатывается ежегодно на основе рабочей программы, рассматривается на заседании школьных методических объединений, принимается педагогическим советом ежегодно в начале учебного года (до 1 сентября текущего года) и утверждается приказом директора ОО.

3.4. В календарно-тематическом планировании должно быть предусмотрено указание планируемой и фактической дат проведения урока, даты проведения контрольных мероприятий.

3.5. Учитель представляет КТП на заседании методического объединения учителей-предметников на предмет соответствия утвержденным рабочим программам.

3.6. КТП представляют на согласование заместителю директора по учебной работе. Заместитель директора ОО на титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

3.7. Администрация ОО осуществляет контроль реализации рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля, мониторингом качества образования.

3.8. Педагогический работник несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 1 ст. 48 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме преподаваемых учебных предметов, курсов, в соответствии с рабочей программой.

3.9. ОО несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке (п. 7 ст. 28 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 № 273) за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом.

4. Оформление и хранение рабочих программ

4.1. Рабочая программа оформляется в печатном и электронном виде по 1-му экземпляру. Одна рабочая программа в электронном и печатном виде сдается в учебную часть школы, другой остается у учителя.

4.2. Календарно - тематическое планирование в печатном виде в 2-х экземплярах, один из которых сдается в учебную часть школы, другой остается у учителя.

4.3. Электронный вариант рабочей программы хранится у заместителя директора, курирующего предмет.

4.4. Рабочая программа является частью ООП и включается в содержательный раздел ООП (по уровням общего образования);

4.5. Электронная версия рабочих программ в составе ООП публикуется на официальном сайте ОО в сети «Интернет», дополнительно ежегодно на сайте ОО выкладываются аннотации к рабочим программам.

Приложение №1

Текст рабочих программ, КТП форматируется в редакторе Word шрифтом **Times New Roman**, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выровненный по ширине, поля Обычные - 2, 2, 3, 1.5 см.

Центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word. Листы формата А4, ориентация Книжная. Таблицы встраиваются непосредственно в текст.

Рабочая программа должна иметь титульный лист с названием учебного предмета, курса или модуля, по которому ее разработали, и сроком освоения программы.

Страницы должны быть пронумерованы внизу. Титульный лист не нумеруется.

Приложение №2

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №1 ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
НИКОЛАЯ ГЕОРГИЕВИЧА САРАНЧЕВА» ГОРОДА АЛУШТЫ**

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
_____ на заседании МО учителей	Заместитель директора по УВР	Директор МОУ «Школа-лицей №1 им.Героя Советского Союза Н.Г.Саранчева» г.Алушты
Руководитель МО _____ / _____	_____ / _____ /	_____ / <u>Палий Г.А.</u> /
<i>Подпись</i> <i>Ф.И.О.</i>	<i>Подпись</i> <i>Ф.И.О.</i>	<i>Подпись</i> <i>Ф.И.О.</i>
Протокол от «30»08.2023 года № 1	«31»08.2023 года	Приказ от «31»08.2023 года № 543

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА СООТВЕТСТВУЕТ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

учебного предмета «Иностранный (английский) язык»

для обучающихся 5 – 9 классов

Составил(и):

(Ф.И.О. учителя, учителей)
учитель(учителя) _____
(предмет)

Тематическое планирование для федеральных программ разрабатываются на основе единых федеральных требований (конструктор рабочих программ), вариант ТП для авторских программ

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	

Приложение №4

Календарно- тематическое планирование (поурочное планирование) для федеральных программ разрабатываются на основе единых федеральных требований (конструктор рабочих программ), вариант КТП для авторских программ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА-ЛИЦЕЙ №1
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА
НИКОЛАЯ ГЕОРГИЕВИЧА САРАНЧЕВА » ГОРОДА АЛУШТЫ**

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДЕНО
_____ на заседании МО учителей Руководитель МО _____ / _____ Подпись Ф.И.О. Протокол от «30»08.2023 года № 1	Заместитель директора по УВР _____ / _____ / Подпись Ф.И.О. «31»08.2023 года	Директор МОУ «Школа-лицей №1 им.Героя Советского Союза Н.Г.Саранчева» г.Алушты _____ / Палий Г.А. / Подпись Ф.И.О. Приказ от «31»08.2023 года № 543

**КАЛЕНДАРНО- ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
К ФЕДЕРАЛЬНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
учебного предмета (внеурочной деятельности) « _____ »
(название предмета)
для (начального, основного, среднего) общего образования (класс)**

Составил(и):

 (Ф.И.О. учителя, учителей)
 учитель(учителя) _____
 (предмет)

Алушта
2023 год